**HASTANEMİZ ÇALIŞANLARI EĞİTİM KONU BAŞLIKLARI**

Hastanemiz Kalite Yönetim Biriminin ve Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliğinin değerlendirme kapsamında bulunan zorunlu **Doktor** eğitim başlıkları

**1.İletişim Becerileri**

**2.Hasta Hakları ve Hasta Memnuniyeti**

**3.CPR (Özellikli birimler öncelikli, ör. Aciller..vb)**

**4. Hastane Enfeksiyonları ve temizliği,**

* El Hijyeni
* Enfeksiyon Kontrol Önlemleri
* Kişisel koruyucu ekipman kullanımı
* Tıbbi Atık Yönetimi
* İzolasyon ve Standart Önlemler

**5.Hasta güvenliği,**

* Hasta kimlik bilgilerinin tanımlanması ve doğrulanması,
* Sağlık hizmeti verenler arasında iletişim güvenliğinin geliştirilmesi,
* İlaç güvenliğinin sağlanması, Advers etki
* Kan transfüzyonunda güvenli uygulamaların sağlanması,
* Enfeksiyon risklerinin azaltılması,
* Hasta düşmelerinin önlenmesi,
* Güvenli cerrahi uygulamalarının sağlanması,
* Sıra beklemeden kaynaklanan olumsuzlukların önlenmesi,
* Sözlü order uygulaması
* İlaç tabelası ve reçete yazımı, hasta onamları

**6.Çalışan Hakları ve Güvenliği**

**7.Bilgi güvenliği**

**8. Renkli Kodlar ve uygulaması**

**9.Acil eylem ve Afet Yönetimi**

**10.Serviks Kanseri, Meme Kanseri ve KKMM (Zorunlu değil)**

Hastanemiz Kalite Yönetim Biriminin ve Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliğinin değerlendirme kapsamında bulunan zorunlu **Bölüm bazlı çalıştığı birime yönelik (idari personel, memurler…)** eğitim başlıkları

**1.İletişim Becerileri, Hasta Memnuniyeti**

**2.Hasta Hakları ve Güvenliği, Hasta Memnuniyeti**

**3. Hastane Enfeksiyonları ve temizliği,**

* El Hijyeni
* Enfeksiyon Kontrol Önlemleri
* Kişisel koruyucu ekipman kullanımı
* Tıbbi Atık Yönetimi
* İzolasyon ve Standart Önlemler

**4. Çalışan Hakları ve Güvenliği**

**5. Bilgi güvenliği**

**6. Renkli Kodlar ve uygulaması**

**7. Acil eylem ve Afet Yönetimi**

**8.Özlük Hakları ve Yasal Sorumluluklar(Zorunlu değil)**

Hastanemiz Kalite Yönetim Biriminin ve Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliğinin ve mesleki performans yükseltme kapsamında **Sağlık hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetlerine** yapılması zorunlu eğitim konu başlıkları

**1.İletişim Becerileri**

**2.Hasta Hakları ve Hasta Memnuniyeti**

**3.CPR (Özellikli birimler öncelikli, ör. Aciller..vb)**

**4. Hastane Enfeksiyonları ve temizliği,**

* El Hijyeni
* Enfeksiyon Kontrol Önlemleri
* Kişisel koruyucu ekipman kullanımı
* Tıbbi Atık Yönetimi
* İzolasyon ve Standart Önlemler

**5.Hasta güvenliği,**

* Hasta kimlik bilgilerinin tanımlanması ve doğrulanması,
* Sağlık hizmeti verenler arasında iletişim güvenliğinin geliştirilmesi,
* İlaç güvenliğinin sağlanması, Advers etki
* Kan transfüzyonunda güvenli uygulamaların sağlanması,
* Enfeksiyon risklerinin azaltılması,
* Hasta düşmelerinin önlenmesi,
* Güvenli cerrahi uygulamalarının sağlanması,
* Sıra beklemeden kaynaklanan olumsuzlukların önlenmesi,
* Sözlü order uygulaması
* İlaç tabelası ve reçete yazımı, hasta onamları

**6.Çalışan Hakları ve Güvenliği**

**7.Bilgi güvenliği**

**8. Renkli Kodlar ve uygulaması**

**9.Acil eylem ve Afet Yönetimi**

**10.Serviks Kanseri, Meme Kanseri ve KKMM**

**11. Doku Organ Nakli**

**12. Numune Alım ve transfer İlkeleri**

**13. İlaç Uygulama Hataları ve Akılcı İlaç Kullanımı**

**14. Hasta Başı Test Cihazı**

**15. Hemşirelik Süreci ve Bakım Planları**

**16. Anne Sütü ve Bebek Dostu Hastane**

**17. Çocuk İhmali, İstismarı ve Hemşirelik**

**18. Zaman Yönetimi Ve Hemşirelik Hizmetlerinde Zaman Yönetiminin Önemi**

Hastanemiz Kalite Yönetim Biriminin ve Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliğinin değerlendirme kapsamında bulunan zorunlu **Sözleşmeli firma çalışanları (Temizlik , veri giriş, güvenlik, yemekhane)** eğitim başlıkları

**1.İletişim Becerileri**

**2.Hasta Hakları ve Hasta Memnuniyeti**

**3. Hastane Enfeksiyonları ve temizliği**

**4. Çalışan Hakları ve Güvenliği**

**5. Bilgi güvenliği(Veri giriş )**

**6. Renkli Kodlar ve uygulaması**

**7. Acil eylem ve Afet Yönetimi**